
Vers le développement minier durable (VDMD) Rapport de vérification : Minerai de fer Québec (MFQ) - Site du Lac Bloom

Rev01 – Rapport final



N° de projet : 49404TT
13 janvier 2023

Vers le développement minier durable (VDMD) Rapport de vérification : Minerais de fer Québec (MFQ) - Site du Lac Bloom

Rev01 – Rapport final

N° de projet : 49404TT
13 janvier 2023

PRÉSENTÉ À :

Minerais de fer Québec
Monsieur Michel Groleau
Directeur Corporatif, Affaires Gouvernementales
1100, boulevard René-Lévesque Ouest, suite 610
Montréal, (QC), H3B 4N4

PRÉSENTÉ PAR :

Tetra Tech QI Inc.
7275, rue Sherbrooke Est, bureau 600
Montréal (QC), H1N 1E9
Tél. : 438-888-4463
tetratech.com

Préparé par :



2023-01-13

Éric Gladu, B.Sc., M.Sc., VEA
Chargé de projets et Vérificateur externe
principal

Date :

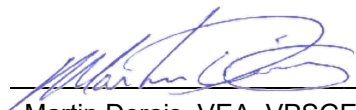


2023-01-13

Karine Tremblay, M.Sc., VEA
Vérificatrice

Date :

Vérifié par :



2023-01-13

Martin Dorais, VEA, VPSGE, ENV-SP
Directeur Gestion environnementale et
Milieux naturels

Date :

Restriction à la divulgation et à l'utilisation du présent rapport

Ce rapport est la propriété exclusive de Minerais de fer Québec (MFQ) et vise à l'appuyer dans ses efforts pour améliorer continuellement sa gestion environnementale à ses installations de la mine de Lac Bloom. Le présent rapport et les données qu'il contient ne peuvent être transmis sans le consentement écrit de MFQ et ne peuvent être copiés, utilisés ou divulgués – en tout ou en partie – à d'autres fins.

RÉVISION

RÉVISION NO.	DÉSIGNATION	DATE	PRÉPARÉ PAR
00	PUBLIÉ AUX FINS DE COMMENTAIRES	2022-12-22	EG / KT / MD
01	Rapport final	2023-01-13	EG / KT / MD

TABLE DES MATIERES

1.0 INTRODUCTION ET PORTÉE DE LA VÉRIFICATION	1
2.0 MÉTHODOLOGIE	1
3.0 RÉSULTATS DE LA VÉRIFICATION.....	3
3.1 PROTOCOLE DE RELATIONS AVEC LES AUTOCHTONES ET LES COLLECTIVITÉS (2021).....	3
3.2 PROTOCOLE DE SANTÉ ET DE SÉCURITÉ (2020).....	3
3.3 PROTOCOLE DE LA PLANIFICATION DE LA GESTION DE CRISES ET DES COMMUNICATIONS (2018)	4
3.4 PROTOCOLE DE VÉRIFICATION SUR LA PRÉVENTION DU TRAVAIL DES ENFANTS ET DU TRAVAIL FORCÉ (2019)	4
3.5 PROTOCOLE DE GESTION DE LA CONSERVATION DE LA BIODIVERSITÉ (2020)	4
3.6 PROTOCOLE DE GESTION DES RÉSIDUS MINIERES (2019).....	5
3.7 PROTOCOLE D’INTENDANCE DE L’EAU (2018)	6
3.8 PROTOCOLE SUR LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES (2021).....	6
4.0 CONCLUSION.....	6

LISTE DES ANNEXES

Annexe A – Documentation principale consultée

ACRONYMES / ABRÉVIATIONS

Acronymes/Abréviations	Définition
AMC	Association minière du Canada
DG	Directeur général
GES	Gaz à effet de serre
MFQ	Minerai de fer Québec
PIU	Plan d'intervention d'urgence
PPU	Plan de préparation aux situations d'urgence
PMU	Plan des mesures d'urgence
SGD	Fonctionnement, entretien et surveillance
VDMD	Vers le développement minier durable

1.0 INTRODUCTION ET PORTÉE DE LA VÉRIFICATION

En novembre 2022, Minerai de fer Québec (MFQ) a retenu les services de Tetra Tech QI Inc. (Tetra Tech) pour entreprendre une vérification externe de son autoévaluation du programme Vers le développement minier durable (VDMD). Il s'agit de la vérification externe obligatoire exigée par l'Association minière du Canada (AMC).

2.0 MÉTHODOLOGIE

La méthodologie prescrite par l'AMC a été scrupuleusement suivie. Elle était basée sur les 8 protocoles VDMD en vigueur au moment de la vérification. Une visite du site a préalablement été effectuée du 28 novembre 2022 au 1er décembre 2022 dans le but de comprendre davantage les opérations de Minerai de fer Québec et rencontrer les différents responsables en lien avec les différents protocoles du VDMD. La suite de la vérification s'est effectuée à distance.

La chronologie de l'événement était la suivante :

Réunion de démarrage : 30 novembre 2022 ;
 Visite du site : du 28 novembre au 1er décembre 2022 ;
 Examen de la documentation : du 5 au 16 décembre 2022 ;
 Entrevues : du 12 au 16 décembre 2022 ;
 Réunion de clôture : 22 décembre 2022 ;
 Présentation du rapport préliminaire : 22 décembre 2022 ; et
 Présentation du rapport final : 13 janvier 2023 (*le présent rapport*).

Pour tous les indicateurs de chacun des protocoles, Tetra Tech a recherché et analysé les preuves à l'appui du niveau atteint lors de l'autoévaluation. Si la preuve était acceptable, aucun autre commentaire n'a été formulé. Seule une note divergente entre l'autoévaluation et la vérification externe est justifiée dans le rapport.

Les vérifications à distance ont été effectuées par la consultation et l'analyse des preuves documentaires fournies sur un support électronique et les entrevues par vidéoconférence. Les conclusions de Tetra Tech reposent sur les entrevues et la consultation des documents fournis. Les employés de MFQ rencontrés ou interviewés sont répertoriés dans le tableau 1.

Tableau 1 : Liste des personnes impliquées dans la vérification

Nom	Titre	L'entreprise
Éric Gladu	Chargé de projets et Vérificateur externe principal	Tetra Tech
Karine Tremblay	Vérificatrice externe	Tetra Tech
Martin Dorais	Réviseur et personne-ressource	Tetra Tech
Michel Groleau	Directeur corporatif, Affaires gouvernementales	MFQ
Caroline Hardy	Directrice, Environnement	MFQ
Renaud Jomphe	Coordonnateur, Amélioration continue/Santé et sécurité	MFQ

Josiane Caron	Spécialiste, Énergie et Stratégie de réduction des GES	MFQ
Joël Crépeau	Directeur technique, Projets & Innovation	MFQ
Pierre-Frédéric Mathieu	Conseiller, Stratégie, ESG & Communication	MFQ
Sylvain Pothier	Relation avec les autochtones et les communautés	MFQ
Frédéric Godin	Surintendant, Gestion des résidus et eau (GDRE), Opérations, Entretien et Surveillance	MFQ
Marc-Antoine Perron	Surintendant Projets, Gestion des résidus et eau (GDRE)	MFQ
Laurence Girard	Surintendante formation, Ressources humaines	MFQ
Martin Breault	Conseiller-cadre, Prévention des incendies	MFQ
Luc Desjardins	Surintendant adjoint, Gestion des résidus et des eaux	MFQ
Noémie Prigent-Charlebois	Cheffe, Affaires publiques et gouvernementales	MFQ
Christian Beaulieu	Surintendant, Santé et sécurité / Protection des installations	MFQ
Catherine Boudreau	Chargée de projets, Mécanique des roches, Volet gestion des résidus miniers	WSP
Véronique Deschênes	Assistante de projets, Gestion environnementale et risques, Volet gestion de crise et communication	WSP
Jean-François Poulin	Gestionnaire, Études d'impact sur l'environnement, Volet Autochtone et Intendance de l'eau	WSP
Émilie D'Astous	Chargée de projets, Volet biodiversité	WSP
Marie-Claude Piché	Chargée de projets, Environnement, Coordination générale	WSP

La liste des principaux documents consultés se trouve à l'annexe A.

3.0 RÉSULTATS DE LA VÉRIFICATION

3.1 PROTOCOLE DE RELATIONS AVEC LES AUTOCHTONES ET LES COLLECTIVITÉS (2021)

Indicateur	Niveau d'auto-vérification	Niveau de vérification externe
1 : Identification des communautés d'intérêts	A	B ⁽¹⁾
2 : Processus d'échange et de dialogue efficaces avec les communautés d'intérêts	A	A
Processus d'échange et de dialogue efficaces avec les communautés autochtones	A	A
4 : Gestion des répercussions et des avantages pour les communautés	A	B ⁽⁴⁾
5 : Système de rétroaction	A	A

- (1) Les communautés d'intérêts pertinentes pour l'établissement doivent être consignées dans un registre qui comprend les informations concernant leurs caractéristiques pertinentes. Une procédure de mise à jour périodique doit être appliquée.
- (2) Des plans d'action élaborés en collaboration avec les communautés doivent être mis en œuvre. Ceux-ci doivent comprendre des cibles et objectifs et doivent faire l'objet d'un suivi participatif.

3.2 PROTOCOLE DE SANTÉ ET DE SÉCURITÉ (2020)

Indicateur	Niveau d'auto-vérification	Niveau de vérification externe
1 : Engagement et obligation de rendre des comptes	A	A ⁽¹⁾
2 : Élaboration et mise en œuvre d'un plan	A	B ⁽²⁾
3 : Formation, comportement et culture	A	B ⁽³⁾
4 : Surveillance et déclaration	A	B ⁽⁴⁾
5 : Rendement	A	A

- (1) L'engagement pour la santé et sécurité est bien démontré et une importance particulière est attribuée à l'objectif zéro accident. Néanmoins, l'entreprise devrait être plus explicite en ce qui concerne les engagements de prévention d'accident mortel.
- (2) Plusieurs éléments sont en place et démontrent que les actions sont entreprises pour atteindre le niveau A. Cependant, le plan d'action actuellement en place est axé vers des mesures correctives, l'établissement doit démontrer un plan d'action bien défini, associé aux cibles et objectifs et permettant de les atteindre.
- (3) Plusieurs éléments sont en place et démontrent que les actions sont entreprises pour atteindre le niveau A. Néanmoins l'établissement doit s'assurer que les mécanismes de surveillance, d'évaluation des risques, de détermination des dangers s'illustrent dans les objectifs SST et soient adéquatement documentés.
- (4) Plusieurs éléments sont en place et démontrent que les actions sont entreprises pour atteindre le niveau A. Par contre, un programme d'audit permettant d'encadrer les audits de leur planification à leur réalisation doit être mis en place. L'établissement doit aussi démontrer qu'un processus d'amélioration continu est en place, et que ce processus est adéquatement documenté.

3.3 PROTOCOLE DE LA PLANIFICATION DE LA GESTION DE CRISES ET DES COMMUNICATIONS (2018)

Indicateur	Niveau d'auto-vérification	Niveau de vérification externe
1 : Préparation en matière de gestion de crises et des communications	Oui	Oui
2: Examen	Oui	Oui
3 : Formation	Oui	Oui

Des incidents sont survenus à Minerai de fer Québec en 2022. Cela a permis au site d'examiner et de mettre en œuvre son plan local de gestion de crise et de communication. Le site a également testé les mécanismes en place dans le cas de simulation d'urgence menée au printemps 2022.

Des plans sont utilisés pour répondre aux crises sur les sites de l'établissement et du siège social. Les situations en lien avec le parc à résidus sont intégrées au PMU.

Des endroits sont dédiés pour la gestion en cas de crise. Il est prévu d'ajouter d'autres sites en cas de crise et de bonifier les équipements.

Une simulation complète de gestion de crise est planifiée pour 2023.

3.4 PROTOCOLE DE VÉRIFICATION SUR LA PRÉVENTION DU TRAVAIL DES ENFANTS ET DU TRAVAIL FORCÉ (2019)

Indicateur	Niveau d'auto-vérification	Niveau de vérification externe
1: Prévention du travail forcé	Oui	Oui
2: Prévention du travail des enfants	Oui	Oui

3.5 PROTOCOLE DE GESTION DE LA CONSERVATION DE LA BIODIVERSITÉ (2020)

Indicateur	Niveau d'auto-vérification	Niveau de vérification externe
1 : Engagement, reddition de comptes et communications de l'entreprise en matière de conservation de la biodiversité	A	A ⁽¹⁾
2 : Planification et mise en œuvre de la conservation de la biodiversité à l'échelle de l'établissement	A	A ⁽²⁾
3 : Production de rapports sur la conservation de la biodiversité	A	A ⁽³⁾

(1) Plusieurs projets couvrent l'analyse de la biodiversité et son maintien. Plusieurs études ont été utilisées pour présenter différents projets au gouvernement. Plan d'action et budget à l'appui. Les sujets sont présentés dans le rapport de développement durable de l'entreprise. La hiérarchie des mesures a été déterminée en fonction des différentes consultations. Comme mesure d'amélioration, il est recommandé de développer un système d'évaluation des mesures pour établir une hiérarchisation basée sur une méthode métrique. Lors d'activités de sensibilisation, il est important de garder le contenu, mais aussi les communications au niveau des participants, dates, etc.

- (2) Le consultant rapporte les informations sur la biodiversité à Michel Groleau qui les transmet sur une base régulière à la Haute direction.
- (3) Plusieurs rapports sont faits en cours d'année à la Haute direction. Un rapport au comité ESG tous les trois mois et le rapport de développement durable sur une base annuelle.

3.6 PROTOCOLE DE GESTION DES RÉSIDUS MINIERS (2019)

Indicateur	Niveau d'auto-vérification	Niveau de vérification externe
1 : Politique de gestion des résidus miniers et énoncé des engagements	A	A ⁽¹⁾
2 : Système de gestion des résidus miniers et préparation aux situations d'urgences	B	B ⁽²⁾
3 : Répartition de l'imputabilité et de la responsabilité de la gestion des résidus miniers	A	A ⁽³⁾
4 : Revue annuelle de la gestion des résidus miniers	A	A ⁽⁴⁾
5 : Manuel d'opération, d'entretien et de surveillance (OES)	A	A ⁽⁵⁾

- (1) La politique environnementale a été mise à jour en octobre 2022. Cette politique révisée inclut la notion de gestion des résidus miniers tel que requis par le VDMD : « Les entreprises n'ont pas besoin d'élaborer une politique ou un engagement autonome spécifique à la gestion des résidus. L'exigence d'établir une politique de gestion des résidus miniers ou des engagements en la matière peut être satisfaite au moyen d'une politique environnementale ou opérationnelle globale de l'entreprise, pourvu que : la politique contienne des références précises aux politiques et aux engagements en matière de gestion des résidus miniers décrits dans le Guide sur les résidus miniers et que l'entreprise puisse démontrer qu'elle respecte la politique ou les engagements. »

Une vérification interne a été menée à l'automne 2022 couvrant les différents points du Guide de gestion des parcs à résidus miniers. La politique révisée est communiquée. MFQ utilise le système Cognibox pour sensibiliser les entrepreneurs. Un lien existe entre la carte d'accès et la sensibilisation. Si ceux-ci ne complètent pas la sensibilisation, ils n'auront pas accès au site. Ceci couvre aussi des tiers engagés par les entrepreneurs. Pour les employés, il y a un système de formation en ligne. Le budget de la gestion du parc à résidus a été présenté.

- (2) MFQ a intégré le PIU et le PPU. De ce fait le document se nomme PMU. Ceci est acceptable selon le VDMD : Protocole de gestion des résidus miniers, p.6 : « De même, il n'est pas nécessaire d'établir un plan d'intervention en cas d'urgence (PIU) ni un plan de préparation aux situations d'urgence (PPU) distinct, propre au parc à résidus miniers. Le PIU et le PPU peuvent être distincts ou être combinés. Il peut exister un PIU et un PPU distincts pour la gestion des résidus, ou ceux-ci peuvent être inclus dans un PIU et un PPU élaborés pour l'ensemble du site minier. Ils peuvent être inclus ou non dans le manuel d'OES du parc à résidus miniers. » Au niveau de la mise à l'essai, seulement le PIU a été mis à l'essai au printemps 2022. Il y a un plan pour mettre le PPU à l'essai. Par contre, on peut considérer que de réelles conditions entraînant l'utilisation du PMU peuvent répondre à l'exigence de mise à l'essai. Le PPU n'a pas été communiqué aux parties prenantes.
- (3) Cahier A, Gouvernance.
- (4) Première revue annuelle de direction cette année pour le parc à résidu. Outil monté et basé sur le Guide. La revue est synchronisée avec l'exercice budgétaire à l'automne après la saison des projets (mai à octobre). Plusieurs comités de suivi avec WSP dont le suivi des indicateurs de performance.
- (5) Manuel d'OES créé, utilisé et vérifié.

3.7 PROTOCOLE D’INTENDANCE DE L’EAU (2018)

Indicateur	Niveau d'autovérification	Niveau de vérification externe
1 : Gouvernance de l'eau	A	A
2 : Gestion de l'eau destinée aux opérations	A	A
3 : Planification des bassins versants	A	A
4 : Rendement et production de rapports liés à l'eau	A	A

3.8 PROTOCOLE SUR LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES (2021)

Indicateur	Niveau d'auto-vérification	Niveau de vérification externe
1 : Gestion des changements climatiques en entreprise	A	A
2 : Gestion des changements climatiques dans les installations	A	A
3 : Objectifs de performance des installations et production de rapports	A	A

4.0 CONCLUSION

Au cours de cette vérification, l'équipe de Tetra Tech a réussi à obtenir les informations pertinentes nécessaires pour vérifier les notes d'autoévaluation de Minerai de fer Québec pour les 8 protocoles du VDMD pour un total de 30 indicateurs.

Pour ces 30 notes de l'autoévaluation de Minerai de fer Québec, l'équipe de vérification de Tetra Tech conclut ce qui suit :

- 25 notes d'autoévaluation sont confirmées ;
- 5 notes d'autoévaluation devraient être déclassées.

Le tableau ci-dessous résume les résultats qui devraient être déclarés sur le site internet de l'Association minière canadienne pour le VDMD selon Tetra Tech.

Protocole	Indicateur	C	B	A	AA	AAA
Relations avec les Autochtones et les collectivités	1 - Identification des communautés d'intérêts					
	2 - Processus d'échange et de dialogue efficaces avec les communautés d'intérêts					
	3 - Processus d'échange et de dialogue efficaces avec les communautés autochtones					
	4 - Gestion des répercussions et des avantages pour les communautés					
	5 - Système de rétroaction					
Santé et sécurité	1 - Engagement et obligation de rendre des comptes					
	2 - Élaboration et mise en œuvre d'un plan					
	3 - Formation, comportement et culture					
	4 - Surveillance et déclaration					
	5 - Rendement					
	1 - Préparation en matière de gestion de crises et des communications			Oui		

Protocole	Indicateur	C	B	A	AA	AAA
Planification de la gestion de crises et des communications	2 - Examen			Oui		
	3 - Formation			Oui		
Prévention du travail des enfants et du travail forcé	1 - Prévention du travail forcé			Oui		
	2 - Prévention du travail des enfants			Oui		
Gestion de la conservation de la biodiversité	1 - Engagement, reddition de comptes et communications de l'entreprise en matière de conservation de la biodiversité					
	2 - Planification et mise en œuvre de la conservation de la biodiversité à l'échelle de l'établissement					
	3 - Production de rapports sur la conservation de la biodiversité					
Gestion des résidus miniers	1 - Politique ou engagement de gestion des résidus miniers					
	2 - Système de gestion des résidus miniers et préparation aux situations d'urgences					
	3 - Répartition de l'imputabilité et de la responsabilité de la gestion des résidus miniers					
	4 - Revue annuelle de la gestion des résidus miniers					
	5 - Manuel d'opération, d'entretien et de surveillance (OES)					
Intendance de l'eau	1 - Gouvernance de l'eau					
	2 - Gestion de l'eau destinée aux opérations					
	3 - Planification des bassins versants					
	4 - Rendement et production de rapports liés à l'eau					
Changements climatiques	1 - Gestion des changements climatiques en entreprise					
	2 - Gestion des changements climatiques dans les installations					
	3 - Objectifs de performance des installations et production de rapports					

ANNEXE A – DOCUMENTATION PRINCIPALE CONSULTÉE

Protocole de relations avec les Autochtones et les collectivités

Étude d'impact sur l'environnement - mine de fer du lac Bloom, volume 1, WSP, août 2019
Étude d'impact sur l'environnement - mine de fer du lac Bloom, volume 3B, WSP, août 2019
Minutes de rencontres, divers comités et rencontres, MFQ, dates variées
Politique d'approvisionnement responsable, Champion Iron, février 2021
Rapport de développement durable 2021, Champion Iron, 2021

Protocole de santé et de sécurité

Directive imputabilité SST, MFQ, août 2020
Programme hygiène industrielle, MFQ, novembre 2021
Programme de prévention, MFQ, novembre 2019
Programme de santé, MFQ, juillet 2018
Rapport mensuel, MFQ, octobre 2022

Protocole de planification de la gestion des crises et des communications

Annual Information Form, Champion Iron, mai 2022
Communication réalisée pour mobiliser les membres de la cellule de crise locale, MFQ, septembre 2022
Compte-rendu de l'exercice de simulation d'urgence parc à résidus 26 mai 2022, WSP, octobre 2022
Formation PMU établissement, MFQ
Plan de gestion de crises et communications, Champion Iron, septembre 2022
Plan de mesures d'urgence MFQ Site minier du lac Bloom, MFQ, septembre 2021
Plan de mesures d'urgence, Bureau corporatif de Champion Iron & Minerai de fer Québec, Groupe Petra, octobre 2022

Protocole sur la prévention du travail des enfants et le travail forcé

Code d'éthique et de déontologie, MFQ, septembre 2017
Human right policy, Champion Iron, mars 2021
Liste de l'âge des employés, MFQ, novembre 2022
Modern slavery statement, Champion Iron, mars 2021
Politique d'approvisionnement responsable, Champion Iron, février 2021

Protocole de gestion de la conservation de la biodiversité

Aménagement de l'habitat du poisson dans l'émissaire du lac Perchard à Fermont - Demande d'autorisation, WSP, juin 2017
Augmentation de la capacité d'entreposage des résidus et stériles miniers – Demande d'examen du projet, WSP, juin 2019
Cartes et inventaires, WSP, dates variables
Demandes d'autorisation au ministère, Auteurs variables, dates variables
Dénombrement du saumon en montaison sur les rivières Moisie et Ouapetec, WSP, octobre 2022
Étude de suivi des effets sur l'environnement de la mine de fer du lac Bloom, Genivar, octobre 2012
Protocole d'évaluation de la conservation de la biodiversité à la mine du lac Bloom, WSP, octobre 2022
Étude d'impact sur l'environnement, WSP, février 2014
Rapport de développement durable 2020, Champion Iron, 2020
Rapport de développement durable 2021, Champion Iron, 2021

Protocole de gestion des résidus miniers

Cadre de gestion – Système de gestion des résidus miniers, WSP, septembre 2022
Concept général du système de gestion des résidus miniers, MFQ, septembre 2022
Matrice RASCI, MFQ, septembre 2022
Mesures préétablies en cas d'événement déclencheur (TARP), MFQ, octobre 2021
Procédures de gestion, MFQ, dates variables selon la procédure
Rapport d'audit interne, MFQ, novembre 2022
Registre des exigences, MFQ, septembre 2022

Protocole d'intendance de l'eau

Gouvernance de l'eau – initiative VDMD, MFQ, décembre 2022
Instructions de travail variées (série 200), MFQ, dates variées
Note technique – établissement des cibles et objectifs en gestion des eaux, décembre 2022
Plan de mesures d'urgence – site minier du lac Bloom, MFQ, mai 2019
Rapport de développement durable 2021, Champion Iron, 2021

Protocole sur les changements climatiques

Stratégie d'entreprise en matière de changements climatiques, MFQ, août 2022
Rapport de développement durable 2021, Champion Iron, 2021
Politique de gestion de l'énergie et objectifs de performance de la mine, MFQ, août 2022
Plan de communication de l'initiative VDMD, MFQ, août 2022